

PATVIRTINTA  
Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos  
direktoriaus 2026 m. sausio 6 d.  
įsakymu Nr. V-6

**VILNIAUS „SIETUVOS“ PROGIMNAZIJOS  
VEIKLOS PLANAS 2026 METAMS**

## **VIZIJA**

Motyvuota ir visada besimokanti, atvira iššūkiams ir naujovėms, aktyvi ir glaudžiai bendradarbiaujanti, saugią mokyklą kurianti bendruomenė.

## **MISIJA**

Teikti kokybišką pradinį ir pagrindinį (I dalies) išsilavinimą glaudžiai bendradarbiaujant mokytojams, tėvams, mokiniams ir socialiniams partneriams, ugdyti dorą, išsilavinusią, tolerantišką, kūrybišką asmenybę, gebančią sėkmingai gyventi sparčiai besikeičiančioje visuomenėje.

## **VERTYBĖS**

Socialinės ir emocinės kompetencijos: atkaklumas ir savikontrolė, entuziazmas, pozityvumas, draugiškumas ir pagarba kitam, rūpestingumas, optimizmas ir pasitikėjimas savimi.

Profesionalumas: ugdymas remiantis ugdymąsi, lankstumas, kūrybiškumas, šiuolaikinių technologijų taikymas, asmeninės pažangos siekis, nuolatinis noras mokytis ir tobulėti, atsakomybė ir pareiškimas.

Bendradarbiavimas: partneriškumas, gebėjimas susitarti, noras padėti kitiems, sutelktumas ir refleksyvumas. Lygios galimybės visiems.

## **STRATEGINIAI TIKSLAI**

Vilniaus „Sietuvos“ progimnazija atsinaujinanti mokykla. Sukurta graži mokyklos išorė skatina kurti toliau: atnaujinti vidines erdves mokykloje, kurti inovatyvią ir modernią aplinką, siekti nuolatinio mokytojų tobulėjimo ir noro kurti, mokinių noro aktyviai veikti ir siekti asmeninės pažangos, bendruomeniškumo, susitarimais grindžiamo bendravimo ir bendradarbiavimo. Mokyklos strateginiai tikslai iškelti atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės ateities matymą, siekius, poreikius ir Geros mokyklos koncepcijos kryptis bei gaires. Prioritetai: teikiamų ugdymo paslaugų (kokybės) gerinimas, modernios, saugios ir atsakingos mokymo(si) aplinkos kūrimas, nuolatinis mokyklos bendruomenės tobulėjimas, bendradarbiavimo plėtra. Visos bendruomenės siekiamybė - gera mokykla visiems.

Strateginiai tikslai:

1 tikslas: atliepiant pokyčius švietime, pasirengti ir sėkmingai, kokybiškai organizuoti ugdymo procesus;

2 tikslas: skatinti ir kurti funkcionalią, dinamišką ugdymo(si) aplinką,

3 tikslas: telkti bendruomenę bendram tikslui siekti, dalintis gerąja patirtimi, skatinti bendradarbiavimą, išlaikant gerą mikroklimatą bendruomenėje.

## **PROGIMNAZIJOJE ĮGYVENDINAMOS PROGRAMOS**

Pradinio ugdymo programa, pagrindinio ugdymo programos I-oji dalis. Socialinio ir emocinio ugdymo programa 1-4 klasėse „Laikas kartu“ ir 5-8 klasėse „Paauglystės kryžkelės“. Integruojamos į ugdymo dalykus programos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, vartojimo prevencijos programa“, Sveikatos stiprinimo programa, „Antrų klasių mokinių, dalyvaujančių 2024 -2025 mokslo metais mokymo plaukti“, „Aktyvi mokykla“, „Sveikatą stiprinanti mokykla“. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos 1 - 4 klasėse integruojant temas į kitus dalykus. 1-4 kl. integruojami informatikos pradmenys, 1-8 kl. ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms

ir kūrybiškoms veikloms (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) atviros prieigos STEAM centruose organizuoti. 2025 metais pradėtos veiklos su mokomaisiais dronais, telkiamės virš trisdešimt Vilniaus progimnazijų. Dronų valdymo ir programavimo momentus skatiname integruoti į ugdymo procesą.

### **KLASIŲ KOMPLEKTŲ IR MOKINIŲ SKAIČIUS**

Iš viso progimnazijoje yra 29 klasių komplektai, mokosi 737 mokinių. 1-4 klasių 13 komplektų, 307 mokinių, vidurkis klasėse – 23,62. 5-8 klasių 16 komplektų, 430 mokiniai, vidurkis klasėse – 26,88. Ugdomi 82 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių. Nemokamas maitinimas skirtas: 1- 4 klasių - 144 mokiniams ir 3-8 klasių - 6 mokiniams.

### **PROGIMNAZIJS VADOVAI**

Direktorė Daina Valackienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Marija Šilanskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ugdymui Vaida Babravičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ugdymui Jurgita Buišienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis.

### **MOKYTOJAI, DARBUOTOJAI**

Pedagoginiai darbuotojai	Kvalifikacija
13 pradinių klasių mokytojų	3 mokytojai metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 2 mokytojai
39 mokytojai dalykininkai	4 mokytojai ekspertai, 5 mokytojas metodininkas, 15 vyresniųjų mokytojų, 1 mokytojai be kvalifikacijos (mokosi)
2 specialieji pedagogai	Metodininkas, specialiojo ped. kategorija, be kategorijos
3 logopedai	2 metodininkai, 1 logopedas
2 socialiniai pedagogai	2 metodininkai
Mokinio padėjėjai	10 (8 pagrindinėse pareigose)
Techninio personalo	39

### **2025 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ**

Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos 2023-2027 metų strateginio plano įgyvendinimo analizė, vadovaujantis 2025 metų progimnazijos veiklos planu patalpinta progimnazijos svetainėje, skiltyje strateginiai planai:

[https://www.sietuvos.vilnius.lm.lt/wp-content/uploads/2025/03/Veiklos-planas\\_2025\\_V-5\\_2025-01-10.pdf](https://www.sietuvos.vilnius.lm.lt/wp-content/uploads/2025/03/Veiklos-planas_2025_V-5_2025-01-10.pdf)

## 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS, PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Veiklos	Planuojamas laikas	Atsakingi vykdytojai	Sėkmės rodikliai	Ištekliai
<b>1 tikslas. Atliepianč pokyčius švietime, pasirengti ir sėkmingai, kokybiškai organizuoti ugdymo procesus</b>				
<b>1 uždavinys: pasirengti atnaujinto ugdymo turinio (UTA) diegimui:</b>				
1.1.1. organizuoti tikslinius mokymus bendruomenei	I-IV ketv.	Dir. pav. ugdymui V. Babravičienė	Organizuoti bent vieni kompetencijų stiprinimo mokymai (įtraukusis ugdymas, iššūkių klasėje valdymas, emocinė sveikata, bendravimas su tėvais).	MK, ŽI
1.1.2. susipažinti ir nagrinėti atnaujintas ugdymo programas dalykinėse darbo grupėse	I-IV ketv.	Metodinė taryba, Dir. pav. ugdymui M. Šilanskienė, V. Babravičienė, J. Buišienė	Įvykęs bent vienas metodinis tarybos organizuotas mokytojų susirinkimas darbo su atnaujintu ugdymosi turiniu klausimais. Galimai pagerėję NMPP rezultatai (iki 1 proc.).	ŽI
1.1.3. priimti bendrus sprendimus ir/ar susitarti dėl dalies turinio pasirinkimo, vertinimo; Susitarta darbo organizavimo klausimais	I-IV ketv.	Administracija, Metodinė taryba Mokytojai Klasių auklėtojai	Sudaryti darbuotojų darbo grafikai, pagalbos vaikui teikimo grafikai ir planai, parengtas metinis veiklos planas, parengti visų veikiančių darbo grupių planai su numatytais laikotarpiais, pagal poreikį atnaujinamos tvarkos. Savalaikiai teikiamos veiklos ataskaitos ar kita reikalinga informacija įstaigos bendruomenei ir nustatytais terminais steigėjui ir/ar kitoms institucijoms. Savalaikiai teikiama informacija Šalies teisės aktais nustatytuose registruose ir duomenų bazėse. Ugdymo turinio praplėtimas IT, technologijų pamokose, integruojant drono valdymo ir programavimo temas, robotiką.	ŽI, MK
<b>2 uždavinys: stebėti ir nagrinėti kiekvieno mokinio asmeninės ūgties dinamiką, siekiant bendro pažangos augimo:</b>				
1.2.1. aptarti mokinio ateities vizijas, sudaryti asmeninius mokinių planus rezultatams einamaisiais mokslo metais siekti	II, III ketv.	Klasių auklėtojai, Metodinė taryba Dir. pav. ugdymui	Įgyvendinta iki dviejų vadybinių sprendimų ir/ar tęsiama projektinė veikla, ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.	ŽI
1.2.2. aptarti mokinių rezultatus trišaliuose susitikimuose pagal poreikį	II ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė,	Įvykę 1-3 proc. (visų besimokančių mokinių) trišaliai susitikimai asmeninei mokinio pažangai aptarti.	ŽI

		Klasių auklėtojai		
1.2.3. sekti, aptarti aktualiose darbo grupėse mokinių pažangą ir priimti reikalingus sprendimus	I-II ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė, klasių auklėtojai, pagalbos vaikui specialistai	Dalyvavimas edukologijos proveržio projekte DigiMath4All, 4 klasių mokiniai ir mokytojos taikys ViLLE kartą per savaitę vienoje matematikos pamokoje. Pagal poreikį mokytojai naudoja įvairovę atliepančias ugdymo strategijas (pamokų stebėsenos, refleksijos, kolegialus grįžtamasis ryšys) ir dalyvauja kolegialaus mokymosi veiklose (pamokų analizėje, supervizijose, konsultacijose).	ŽI, ER
<b>3 uždavinys. siekti kuo sėkmingesnės mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, įtraukties:</b>				
1.3.1. pagal galimybes pritaikyti individualius mokinių poreikius atitinkančią ugdymosi aplinką	III-IV ketv.	Administracija	Kartą per mėnesį organizuoti Švietimo pagalbos specialistų pasitarimai ir užtikrintas specialistų dalyvavimas juose.	AL
1.3.2. organizuoti mokytojų, mokinių tėvų, pagalbos vaikui specialistų susitikimus mokinių pažangai aptarti	I-IV ketv.	VGK	Parengti ir įgyvendinami individualūs pagalbos ir ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai, 100 % suderinti su mokinių tėvais ir ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti mokytojų, klasės vadovų ir/ar švietimo pagalbos specialistų susitikimai su tėvais, tikslu peržiūrėti daroma pažangą.	ŽI
1.3.3. teikti mokiniams savalaikę, pagal galimybes maksimalią pagalbą ugdymosi procese	I-IV ketv.	Dir. pav. ugdymui M. Šilanskienė	Savalaikiai teikiama švietimo pagalbos paslaugos SUP mokiniams, o sudėtingesni atvejai nukreipiami į išorės specialistus pagal nustatytą tvarką.	ŽI, AL
<b>2 tikslas. Skatinti ir kurti funkcionalią, dinamišką ugdymo(si) aplinką</b>				
<b>1 uždavinys: mokyklos vidaus atnaujinimo ir modernizavimo darbai:</b>				
2.1.1. atlikti tvarkymo ar remonto darbus saugai užtikrinti	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Atlikti mokyklos pagrindinio įėjimo išlūžusių laiptų plytelių remonto darbai.	AL
2.1.2. naujinti bendrąsias mokyklos erdves tiek, kiek leidžia galimybės einamaisiais metais	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Pateiktos dvi paraiškos savivaldybei lėšoms gauti: antro aukšto remonto darbams tęsti, pirmo aukšto elektros tvarkymui, lempų keitimui. Gavus finansavimą, atlikti planuoti darbai.	AL, PN

2.1.3. atlikti nusidėvėjusių patalpų remonto darbus, atnaujinti baldus klasėse ir kabinetuose	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Didelis poreikis tęsti mokyklos bibliotekos atnaujinimo darbus, bet trūkstant lėšų (sumažinus finansavimą), darbai nebus tęsiami. Atnaujinti mokykliniai baldai: 020, 123, 214 (pagal galimybes). Vienoje iš pradinių klasių įrengta mažoji gamtamokslinė laboratorija – perkeltos priemonės.	AL, MK PL
<b>2 uždavinys: ugdymosi aplinkų, galimybių plėtra ir kūrimas:</b>				
2.2.1. pedagogus pagal poreikį aprūpinti reikalingomis ugdymo priemonėmis	II-IV ketv.	A. Sakalis	Laiku pagal paskirtį panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai.	MK
2.2.2. skatinti pedagogų dalyvavimą projektų veiklose, kelti kvalifikaciją plėtojant dalykines kompetencijas	I-IV ketv.	Administracija	Vykdomi ir dalyvavimas 1-3 projektuose. Įstaigos interneto svetainė tvarkoma pagal nustatytus reikalavimus, joje skelbiama aktuali informacija ir dokumentai.	ES, EDU, ŽI, KPL, MK, AL, PL
2.2.3. organizuoti pamokas kitose erdvėse	I-IV ketv.	V. Babravičienė	95 proc. išnaudotos kultūros paso galimybės. Dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau 3 proc. visų mokyklos pamokų vykdoma įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse .	KPL, MK
<b>3 uždavinys: įvairesnių mokyklos erdvių kūrimas:</b>				
2.3.1. kurti erdves, kurios atlieptų mokinių poreikius	II-III ketv.	E. Jasikevičienė, D. Valackienė, A. Sakalis	Įgyvendinta mokinių „Dalyvaujamas biudžetas“ iniciatyva. Pagal poreikį ir galimybes atnaujinta ar sukurta bent viena saugi aplinka mokykloje.	EDU, AL, PN
2.3.2. plėsti Fab Lab dirbtuvių galimybes, aprūpinti reikalingomis priemonėmis	II-IV ketv.	S. Bagočienė D. Valackienė, A. Sakalis	Pagal galimybes praplėsta dronų bazė. Įsigytos reikalingos priemonės robotams. Dirbtuvės aprūpintos priemonėmis pagal poreikį.	AL, PN
2.3.3. lauko klasės įrengimas, gavus projekto lėšas	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Lauko klasės vidaus įrengimas, pritaikyta ugdymui organizuoti.	AL

<b>3 tikslas: Telkti bendruomenę bendram tikslui siekti, dalintis gerą patirtimi, skatinti bendradarbiavimą, išlaikant gerą mikroklimatą bendruomenėje:</b>				
<b>1 uždavinys: skatinti lyderystę, tikslingą, partnerišką bendradarbiavimą:</b>				
3.1.1. organizuoti integruotą ugdymą pamokose bendradarbiaujant su kito dalyko mokytoju ir/ar integruoto ugdymo dienas mokykloje	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	Organizuota iki 29 integruotų pamokų ar veiklų.	ŽI
3.1.2. organizuoti patirties sklaidą mokytojas mokytojui, STEAM veiklos pamokose	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui	Įvykusios 1-2 patirties sklaidos veiklos „Mokytojas – mokytojui“. Organizuotos 29 STEAM pamokos.	ŽI
3.1.3. organizuoti bendras veiklas ir/ar renginius su partneriais	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui	Organizuoti 1-2 renginiai, kviečiant dalyvauti Vilniaus miesto ar respublikos mokinius ir mokytojus.	ŽI, AL
<b>2 uždavinys: skatinti asmeninį tobulėjimą:</b>				
3.2.1. dalyvauti bent vienuose mokymuose pagal poreikį, siekiant asmeninio tobulėjimo	I-IV ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė	Bent iki 10 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	MK
3.2.2. tobulinti gebėjimus ir taikyti informacines technologijas, skaitmeninio turinio programas dalyko pamokose	I-IV ketv.	Mokytojai	Dalyvavimas ERASMUS projektų veiklose ir taikomos naujovės ugdymo procese	ŽI, ER
3.2.3. ieškoti įvairesnių darbo organizavimo pamokose formų ir dalintis įgytomis žiniomis ir/ar pasiekimais	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	Dalyvavimas Erasmus mobilumo projekte, skirtame mokymuisi bei kvalifikacijos kėlimui.	ŽI, ER
<b>3 uždavinys: stiprinti progimnazijos mikroklimatą, skatinti bendradarbiavimą tarp mokinių, mokinių tėvų ir mokytojų:</b>				
3.3.1. tirti mikroklimatą įstaigoje, atlikti reikalingus veiksmus jam stiprinti ir/ar spręsti problemas	I-IV ketv.	D. Valackienė, M. Šilanskienė, Metodinė taryba	Organizuotas dalyvavimas EDU metinėje apklausoje ir galimai rezultatai rodo gerą mokinių pasitenkinimą mokyklos emociniu klimatu. Bendruomenei iškomunikuotas aiškiai prieinamas reagavimo algoritmas (patyčių, smurto, emocinio saugumo situacijoms) (I ketv.) ir galimai sumažėję emocinių ir elgesio incidentų atvejai arba padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai (pagal Vaikui saugios aplinkos standartą).	ŽI

3.3.2. organizuoti bendruomenės susitikimus aktualiu laiku, tema bei tikslu	I-IV ketv.	Administracija, metodinė taryba, mokinių taryba, tėvų taryba	Peržiūrėta, esant poreikiui atnaujinta ir/ar sukurta prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarka, integruojant Vaikui saugios aplinkos standarto ar jį atitinkančias nuostatas. Atliktas metinis rizikų vertinimas ir parengtas veiksmų planas rizikoms mažinti.	ŽI
3.3.3. skatinti savivaldos dalyvavimą mokyklos veiklose	I-IV ketv.	Administracija, metodinė taryba, mokinių taryba, tėvų taryba	Bendruomenei iškomunikuotas aiškiai prieinamas reagavimo algoritmas (patyčių, smurto, emocinio saugumo situacijoms) (I ketv.) ir galimai sumažėję emocinių ir elgesio incidentų atvejai arba padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai (pagal Vaikui saugios aplinkos standartą). Savalaikė mokyklos komandos reakcija ir komunikacija su bendruomenės nariais, siekiant suvaldyti daugumą konfliktinių situacijų įstaigos viduje. Įvykę bent po vieną atskirų darbo grupių susitikimai ir/ar organizuotos veiklos.	ŽI

Pastaba: ŽI – žmogiškieji ištekliai, MK – mokinio krepšelio lėšos, ES – Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšos, ER – ERASMUS projektų lėšos, EDU – vykdomų projektų lėšos, AL – savivaldybės lėšos, PN – patalpų nuomos lėšos, PL – dar turimos paramos 1,2 proc.lėšos, KPL – kultūros paso lėšos.

Skiriamos pinigų sumos plano įgyvendinimui planuojamos kiekvienais mokslo metais, atsiželgiant į tai, kiek lėšų skiriama mokyklai.  
Metinis veiklos planas gali kisti dėl nenumatytų aplinkybių arba mokyklos bendruomenei nusprendus veiklas vykdyti kitaip.

2025-09-10 direktoriaus įsakymu V-55 sudaryta Metinio veiklos plano rengimo grupė:

Grupės vadovas – Daina Valackienė, direktorė,

Grupės nariai: Alma Tunaitytė (pradinio ugdymo mokytoja), Andželika Jurčik (informatikos mokytoja), Edita Jasikevičienė (istorijos mokytoja), Eglė Karalienė (matematikos mokytoja), Monika Strazdė (muzikos mokytoja), Marija Šilanskienė (direktoriaus pavaduotoja ugdymui), Vaida Babravičienė (direktoriaus pavaduotoja ugdymui), Jurgita Buišienė (direktoriaus pavaduotoja ugdymui), Antanas Sakalis (direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams).