

PATVIRTINTA
Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos
Direktoriaus 2024 m. gegužės 20 d.
įsakymu Nr. V-41

INFORMAVIMO APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ ORGANIZAVIMO TVARKA

**Vilnius
2024**

I. BENDROJI DALIS

1. Šis dokumentas yra neatskiriama Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos (toliau – Įstaiga) Asmens duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – taisyklės) dalis ir paaiškina, kaip Įstaiga informuoja suinteresuotas šalis (toliau bendrai - duomenų subjektai) apie tvarkomus asmens duomenis, kuriuos gauna iš pačių duomenų subjektų, sudarydami su jais sutartis, susitarimus ar disponuodami kitais, Įstaigos veiklai administruoti skirtais, nepertekliniais asmens duomenimis. Visi asmens duomenų tvarkymo principai, tikslai, apimtis, terminai, vartojamos sąvokos, duomenų valdytojo ir tvarkytojo funkcijos teisės ir pareigos atitinka Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse naudojamas apibrėžtis.

2. Duomenų subjektų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau - „**BDAR**“), Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais.

II. DUOMENŲ SUBJEKTAI

3. Šioje tvarkoje yra numatomi ir apibrėžiami visi duomenų subjektai, kurių asmens duomenys yra tvarkomi įstaigos veiklos administruavimo metu, bei kuriems yra pateikiamos informacinės formos, patvirtintos šios tvarkos prieduose.

4. Duomenų subjektai:

- 4.1. Įstaigos darbuotojai;
- 4.2. Kandidatai laisvoms darbo vietoms užimti;
- 4.3. Praktikantai;
- 4.4. Mokiniai, tėvai, ar jų teisėti atstovai;
- 4.5. Nuomininkai;
- 4.6. Viešųjų pirkimų dalyviai.

III. INFORMACIJOS SUTEIKIMO IR PATVIRTINIMO PRINCIPAI

5. Įstaigos darbuotojų supažindinimo su tvarkomais asmens duomenimis tvarka ir patvirtinimas:

5.1. Kiekvienas įstaigos darbuotojas privalo susipažinti su taisyklėmis ir kitais Įstaigoje asmens duomenų saugą reglamentuojančiais dokumentais priskiriamais jo veiklos procesui, taip pat šioje tvarkoje numatomu darbuotojui skirtu priedu. Apie savo susipažinimą kiekvienas darbuotojas patvirtina pagal poreikį numatyta protokole, kitame dokumente, ar formoje.

6. Kandidato laisvai darbo vietai užimti supažindinimo su tvarkomais asmens duomenimis tvarka ir patvirtinimas:

6.1. Kiekvienas kandidatas privalo susipažinti šioje tvarkoje numatomu kandidatui skirtu priedu. Apie savo susipažinimą kiekvienas kandidatas patvirtina pasirašydamas pateiktą formą.

7. Įstaigos praktikantų supažindinimo su tvarkomais asmens duomenimis tvarka ir patvirtinimas:

7.1. Kiekvienas įstaigos praktikantas privalo susipažinti su taisyklėmis ir kitais Įstaigoje asmens duomenų saugą reglamentuojančiais dokumentais priskiriamais jo veiklos procesui, taip pat šioje tvarkoje numatomu praktikantui skirtu priedu. Apie savo susipažinimą kiekvienas praktikantas patvirtina pagal poreikį numatyta protokole, kitame dokumente, ar formoje.

8. Mokinių, tėvų, ar jų teisėtų atstovų supažindinimas su tvarkomais asmens duomenimis:

8.1. Mokinių, tėvų, ar jų teisėtų atstovų supažindinimas su tvarkomais asmens duomenimis vykdomas pasitelkiant elektronines priemones (prieinamumas per Įstaigos interneto svetainę, elektroniniu paštu, ar kitas vidines informavimo priemones) bei kontaktiniu. Supažindinimas vykdomas su Įstaigos patvirtintais mokinių, tėvų ar teisėtų atstovų asmens duomenų apsaugą apibrėžiančiais dokumentais. Patvirtinimai pateikiami formų ir ugdymo sutarties pavidalu.

9. Nuomininkų supažindinimo su tvarkomais asmens duomenimis tvarka ir patvirtinimas:

9.1. Kiekvienas nuomininkas kartu su nuomos sutartimi susipažįsta ir pasirašo šioje tvarkoje numatomą priedą.

10. Viešųjų pirkimų dalyvių supažindinimas su tvarkomais asmens duomenimis:

10.1. Skelbiant viešąjį pirkimą bei pateikiant pirkimo dokumentus pirkimų tarnybos sistemoje, ar organizuojant viešąją apklausą dėl numatomo pirkimo organizavimo, kartu su pirkimo dokumentais yra pateikiama šioje tvarkoje patvirtinta forma. Dalyvis sutikdamas su tvarkomų duomenų imtimi patvirtina pasirašydamas pateiktą formą.

IV. INFORMACINĖS FORMOS

Priedas Nr. 1 Informacija apie darbuotojų asmens duomenų tvarkymą;

Priedas Nr. 2 Informacija apie kandidatų laisvoms darbo vietoms užimti asmens duomenų tvarkymą;

Priedas Nr. 3 Informacija apie praktikantų asmens duomenų tvarkymą;

Priedas Nr. 4 Informacija apie mokinių, tėvų, ar jų teisėtų atstovų asmens duomenų tvarkymą;

Priedas Nr. 5 Informacija apie nuomininkų asmens duomenų tvarkymą;

Priedas Nr. 6 Informacija apie viešųjų pirkimų dalyvių asmens duomenų tvarkymą.