

PATVIRTINTA
Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos
direktoriaus 2024 m. sausio 16 d.
įsakymu Nr. V-16

**VILNIAUS „SIETUVOS“ PROGIMNAZIJOS
VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS**

VIZIJA

Motyvuota ir visada besimokanti, atvira iššūkiams ir naujovėms, aktyvi ir glaudžiai bendradarbiaujanti, saugią mokyklą kurianti bendruomenė.

MISIJA

Teikti kokybišką pradinį ir pagrindinį (I dalies) išsilavinimą glaudžiai bendradarbiaujant mokytojams, tėvams, mokiniams ir socialiniams partneriams, ugdyti dorą, išsilavinusią, tolerantišką, kūrybišką asmenybę, gebančią sėkmingai gyventi sparčiai besikeičiančioje visuomenėje.

VERTYBĖS

Socialinės ir emocinės kompetencijos: atkaklumas ir savikontrolė, entuziazmas, pozityvumas, draugiškumas ir pagarba kitam, rūpestingumas, optimizmas ir pasitikėjimas savimi.

Profesionalumas: ugdymas remiantis ugdymąsi, lankstumas, kūrybiškumas, šiuolaikinių technologijų taikymas, asmeninės pažangos siekis, nuolatinis noras mokytis ir tobulėti, atsakomybė ir pareigingumas.

Bendradarbiavimas: partneriškumas, gebėjimas susitarti, noras padėti kitiems, sutelktumas ir refleksyvumas. Lygios galimybės visiems.

STRATEGINIAI TIKSLAI

Vilniaus „Sietuvos“ progimnazija atsinaujinanti mokykla. Sukurta graži mokyklos išorė skatina kurti toliau: atnaujinti vidines erdves mokykloje, kurti inovatyvią ir modernią aplinką, siekti nuolatinio mokytojų tobulėjimo ir noro kurti, mokinių noro aktyviai veikti ir siekti asmeninės pažangos, bendruomeniškumo, susitarimais grindžiamo bendravimo ir bendradarbiavimo. Mokyklos strateginiai tikslai iškelti atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės ateities matymą, siekius, poreikius ir Geros mokyklos koncepcijos kryptis bei gaires. Prioritetai: teikiamų ugdymo paslaugų (kokybės) gerinimas, modernios, saugios ir atsakingos mokymo(si) aplinkos kūrimas, nuolatinis mokyklos bendruomenės tobulėjimas, bendradarbiavimo plėtra. Visos bendruomenės siekiamybė - gera mokykla visiems.

Strateginiai tikslai:

1 tikslas: atliepiant pokyčius švietime, pasirengti ir sėkmingai, kokybiškai organizuoti ugdymo procesus;

2 tikslas: skatinti ir kurti funkcionalią, dinamišką ugdymo(si) aplinką,

3 tikslas: telkti bendruomenę bendram tikslui siekti, dalintis gerąja patirtimi, skatinti bendradarbiavimą, išlaikant gerą mikroklimatą bendruomenėje.

PROGIMNAZIJOJE VYKDOMOS PROGRAMOS

Pradinio ugdymo programa, pagrindinio ugdymo programos I-oji dalis, socialinio ir emocinio ugdymo programa 1-4 klasėse „Laikas kartu“ ir 5-8 klasėse „Paauglystės kryžkelės“. Integruojamos į ugdymo dalykus programos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, vartojimo prevencijos programa“, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, „Gyvenimo įgūdžių programa“, Žmogaus saugos programa, Etninės kultūros bendroji programa, Sveikatos stiprinimo programa, „Antrų klasių mokinių, dalyvaujančių 2023 -2024 mokslo metais mokymo plaukti“ programa ir „Aktyvi mokykla“ programa.

KLASIŲ KOMPLEKTŲ IR MOKINIŲ SKAIČIUS NUO 2023-09-01

Iš viso progimnazijoje yra 30 klasių komplektai, mokosi 774 mokinių. 1-4 klasių 13 komplektų, 318 mokinių, vidurkis klasėse – 24,46. 5-8 klasių 17 komplektų, 456 mokiniai, vidurkis klasėse – 26,82. Ugdoma 80 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Skirtas mokymas namuose 2 mokiniams. Nemokamas maitinimas skirtas 18 mokinių, pagal programą 1-2 kl. 169 mokiniams.

PROGIMNAZIJS VADOVAI

Direktorė Daina Valackienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Marija Šilanskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ugdymui Vaida Babravičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ugdymui Jurgita Buišienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis.

MOKYTOJAI, DARBUOTOJAI

Pedagoginiai darbuotojai	Kvalifikacija
13 pradinį klasių mokytojų	3 mokytojai metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 3 mokytojai
42 mokytojai dalykininkai	3 mokytojai ekspertai, 2 mokytojas metodininkas, 18 vyresniųjų mokytojų, 16 mokytojai, 2 be kvalifikacijos (mokosi)
2 neformalaus ugdymo pedagogai	1 mokytojas ekspertas, 1 be kvalifikacijos (mokosi)
1 specialusis pedagogas /logopedas	metodininkas
1 specialusis pedagogas	be kvalifikacijos (mokosi)
1 logopedas	metodininkas
2 socialiniai pedagogai	2 metodininkai
Mokytojo padėjėjai	5
Techninis personalas	34

2023 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos 2023-2027 metų strateginio plano įgyvendinimo analizė, vadovaujantis 2023 metų progimnazijos veiklos planu patalpinta progimnazijos svetainėje, skiltyje strateginiai planai:
https://www.sietuvos.vilnius.lm.lt/wp-content/uploads/2024/01/2023-met%C5%B3-metines-veiklos-ataskaita_starteginis.pdf.

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS, PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Veiklos	Planuojamas laikas	Atsakingi vykdytojai	Sėkmės rodikliai	Ištekliai
1 tikslas. Atliepianč pokyčius švietime, pasirengti ir sėkmingai, kokybiškai organizuoti ugdymo procesus				
1 uždavinys: pasirengti atnaujinto ugdymo turinio (UTA) diegimui:				

1.1.1. organizuoti tikslinius mokymus pedagoginei bendruomenei	I-IV ketv.	Administracija	Organizuoti bent vieni mokymai bendruomenei, 80 proc. mokytojų dalyvavimas.	MK, ŽI
1.1.2. susipažinti ir nagrinėti atnaujintas ugdymo programas dalykinėse darbo grupėse	II ketv.	Metodinė taryba, Dir. pav. ugdymui M. Šilanskienė	Įvykę du mokytojų, dirbančių su atnaujintu ugdymosi turiniu, susitikimai: 1) 1 ir 3 klasių mokytojų, 2) 5 ir 7 klasėse dirbančių mokytojų.	ŽI
1.1.3. priimti bendrus sprendimus ir/ar susitarti dėl dalies turinio pasirinkimo, vertinimo	I-IV ketv.	Administracija, metodinė taryba	Kiekvieno mokytojo organizuotos 1- 4 pamokos kitose erdvėse: „Vilnius yra mokykla“.	ŽI
2 uždavinys: stebėti ir nagrinėti kiekvieno mokinio asmeninės ūgties dinamiką, siekiant bendro pažangos augimo:				
1.2.1. aptarti mokinio ateities vizijas, sudaryti asmeninius mokinių planus rezultatams einamaisiais mokslo metais siekti	II, III ketv.	Klasių auklėtojai Dir. pav. ugdymui M. Šilanskienė, J. Buišienė	Įvykę 1-2 klasių auklėtojų pokalbiai su auklėjamosios klasės mokiniais: ugdymosi rezultatų analizei, siektiniams rezultatams aptarti.	ŽI
1.2.2. aptarti mokinių rezultatus trišaliuose susitikimuose pagal poreikį	II-IV ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė, Klasių auklėtojai	Įvykę 1-2 proc. (visų besimokančių mokinių) trišaliai susitikimai asmeninei mokinio pažangai aptarti.	ŽI
1.2.3. sekti, aptarti aktualiose darbo grupėse mokinių pažangą ir priimti reikalingus sprendimus	I-IV ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė, klasių auklėtojai, pagalbos vaikui specialistai, Bibliotekininkai	Įvykę 3 posėdžiai mokinių pažangai nagrinėti. Organizuotos bent dvi priemonės skaitymo skatinimo tema.	ŽI
3 uždavinys. siekti kuo sėkmingesnės mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, įtraukties:				
1.3.1. pagal galimybes pritaikyti individualius mokinių poreikius atitinkančią ugdymosi aplinką	III ketv.	Administracija	6 klasėse atsisakyta rusų kalbos pasirinkimo, įvesta ES kalba priklausomai nuo naujai įdarbinto mokytojo dėstomos kalbos. Įvykusi priemonė ir papildytas knygų fondas bibliotekoje.	ŽI
1.3.2. organizuoti mokytojų, mokinių tėvų, pagalbos vaikui specialistų susitikimus mokinių pažangai aptarti	I-IV ketv.	VGK	Įvykę 5-10 VGK susitikimų su tėvais, pagal poreikį ir su mokytojais.	ŽI
1.3.3. teikti mokiniams savalaikę, pagal galimybes maksimalią pagalbą ugdymosi procese	I-IV ketv.	D. Valackienė, M. Šilanskienė	95-100 proc. teikiama mokytojų padėjėjų pagalba.	ŽI, AL
2 tikslas. Skatinti ir kurti funkcionalią, dinamišką ugdymo(si) aplinką				
1 uždavinys: mokyklos vidaus atnaujinimo ir modernizavimo darbai:				

2.1.1. atlikti tvarkymo ar remonto darbus saugai užtikrinti	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Pateikta paraiška savivaldybei lėšoms gauti: pastato pamatų apsaugai dviejose vietose nuo lietaus vandens nutekėjimo. Gavus finansavimą, atlikti darbai.	AL
2.1.2. naujinti bendrąsias mokyklos erdves tiek, kiek leidžia galimybės einamaisiais metais	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Pateikta paraiška savivaldybei lėšoms gauti pirmo aukšto koridoriaus sienų remontui. Gavus finansavimą, atlikti remonto darbai.	AL
2.1.3. atlikti nusidėvėjusių patalpų remonto darbus, atnaujinti baldus klasėse ir kabinetuose	II-IV ketv.	D. Valackienė, A. Sakalis	Atnaujinatas 003 technologijų kabinetas.	AL, NL, PL
2 uždavinys: ugdymosi aplinkų, galimybių plėtra ir kūrimas:				
2.2.1. pedagogus pagal poreikį aprūpinti reikalingomis ugdymo priemonėmis	II-IV ketv.	A. Sakalis	Įrengta 102, 104 interaktyvi lenta, atnaujinta technologija 228 kabinete.	MK, AL
2.2.2. skatinti pedagogų dalyvavimą projektų veiklose, kelti kvalifikaciją plėtojant dalykines kompetencijas	I-IV ketv.	Administracija	Vykdomi 1-3 projektai.	ES, EDU, ŽI
2.2.3. organizuoti pamokas kitose erdvėse	I-IV ketv.	V. Babravičienė	95 proc. išnaudotos kultūros paso galimybės.	KPL
3 uždavinys: įvairesnių mokyklos erdvių kūrimas:				
2.3.1. kurti erdves, kurios atlieptų mokinių poreikius	II-III ketv.	E. Gervetauskaitė D. Valackienė, A. Sakalis	Įrengta poilsio zona stadione (2023 m. iniciatyva „Dalyvaujamas biudžetas“). Dalyvavimas iniciatyvoje „Dalyvaujamas biudžetas“ 2024 metais.	PL
2.3.2. plėsti Fab Lab dirbtuvių galimybes, aprūpinti reikalingomis priemonėmis	II-IV ketv.	S. Bagočienė D. Valackienė, A. Sakalis	Įvykusi bent viena patirties sklaidos ar bendradarbiavimo priemonė su 1-2 mokyklomis FabLab dirbtuvėse. Dirbtuvės aprūpintos reikalingomis priemonėmis.	AL, PN
2.3.3. kurti dalykinę aplinką gamtos mokslų pamokoms	II-IV ketv.	Gamtos mokslų mokytojai, Metodinė taryba, Administracija	Įsigytos priemonės pagal mokytojų poreikį.	MK, AL
3 tikslas: Telkti bendruomenę bendram tikslui siekti, dalintis gera patirtimi, skatinti bendradarbiavimą, išlaikant gerą mikroklimatą bendruomenėje:				
1 uždavinys: skatinti lyderystę, tikslingą, partnerišką bendradarbiavimą:				

3.1.1. organizuoti integruotą ugdymą pamokose bendradarbiaujant su kito dalyko mokytoju ir/ar integruoto ugdymo dienas mokykloje	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	Organizuota 15-20 integruotų pamokų arba veiklų.	ŽI
3.1.2. organizuoti patirties sklaidą mokytojas mokytojui	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui	Įvykę 5 pamokos ar veiklos „Mokytojas – mokytojui“.	ŽI
3.1.3. organizuoti bendras veiklas ir/ar renginius su partneriais	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui	Įvykę 1-2 bendradarbiavimo renginiai su partneriais. Organizuotas bent vienas renginys pilietiškumo ugdymo tema. Įvykęs mokinių dalyvavimas bent vienoje miesto rengiamoje iniciatyvoje. Įvykęs bent vienas 1-4 klasių mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo renginys: varžytuvės ar kūrybinės dirbtuvės su Vilniaus 1-2 mokyklomis STEAM tema.	ŽI
2 uždavinys: skatinti asmeninį tobulėjimą:				
3.2.1. dalyvauti bent vienuose mokymuose pagal poreikį, siekiant asmeninio tobulėjimo	I-IV ketv.	M. Šilanskienė, V. Babravičienė	Bent 10 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo dalykiniuose mokymuose pagal poreikį.	MK
3.2.2. tobulinti gebėjimus ir taikyti informacines technologijas, skaitmeninio turinio programas dalyko pamokose	I-IV ketv.	Mokytojai	100 proc. mokytojų naudojamos IT priemonės, programėlės ugdymo proceso organizavimui.	ŽI
3.2.3. ieškoti įvairesnių darbo organizavimo pamokose formų ir dalintis įgytomis žiniomis ir/ar pasiekimais	I-IV ketv.	Dir. pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	Įvykusios 1-2 metodinės patirties sklaidos.	ŽI
3 uždavinys: stiprinti progimnazijos mikroklimatą, skatinti bendradarbiavimą tarp mokinių, mokinių tėvų ir mokytojų:				
3.3.1. tirti mikroklimatą įstaigoje, atlikti reikalingus veiksmus jam stiprinti ir/ar spręsti problemas	I-IV ketv.	D. Valackienė, M. Šilanskienė, Metodinė taryba	Dalyvavimas EDU savijautos stebėsenos apklausoje. Dalyvavimas PPT apklausoje (jeigu bus sukurta). Bendruomenės dalyvavimas: bent 80% mokyklos darbuotojų, 40-70% mokinių tėvų ir 60 % mokinių.	ŽI
3.3.2. organizuoti bendruomenės susitikimus aktualių laiku, tema bei tikslu	I-IV ketv.	D. Valackienė, Metodinė taryba, Bibliotekininkai	Įvykę 1-2 progimnazijos tarybos susitikimai. Numatytas skaityklos ir bibliotekos atnaujinimo 2025 metais veiksmų planas.	ŽI
3.3.3. skatinti savivaldos dalyvavimą mokyklos veiklose	I-IV ketv.	E. Gervetauskaitė	Mokinių tarybos organizuotos bent 1-3 veiklos progimnazijoje.	ŽI

Pastaba: ŽI – žmogiškieji ištekliai, MK – mokinio krepšelio lėšos, ES – Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšos, EDU – vykdomų projektų lėšos, SL – savivaldybės lėšos, PN – patalpų nuomos lėšos, PL – paramos 1,2 proc.lėšos, KPL – kultūros paso lėšos.

Skiriamos pinigų sumos plano įgyvendinimui planuojamos kiekvienais mokslo metais, atsiželgiant į tai, kiek lėšų skiriama mokyklai. Metinis veiklos planas gali kisti dėl nenumatytų aplinkybių arba mokyklos bendruomenei nusprendus veiklas vykdyti kitaip.

2023-09-05 direktoriaus įsakymu V-52 sudaryta Metinio veiklos plano rengimo grupė:

Grupės vadovas – Daina Valackienė, direktorė,

Grupės nariai: Inga Podleckaja, pradinio ugdymo mokytoja, Junita Cesiulienė, pradinio ugdymo mokytoja, Irena Usavičienė, anglų kalbos mokytoja, Danguolė Janušienė, socialinė pedagogė, Jūratė Cicėnienė, fizinio ugdymo mokytoja, Monika Strazdė, muzikos mokytoja, Marija Šilanskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Vaida Babravičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Jurgita Buišienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Antanas Sakalis, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.