

PATVIRTINTA
Vilniaus „Sietuvos”
progimnazijos tarybos
2023 m. sausio 13 d.
nutarimu
Protokolo Nr. 1.

VILNIAUS „SIETUVOS“ PROGIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus „Sietuvos” progimnazijos taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausioji progimnazijos savivaldos institucija. Taryba telkia progimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę, vietos bendruomenę demokratiniam progimnazijos valdymui, padeda spręsti progimnazijai aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems progimnazijos interesams.

2. Tarybos steigėjas – Vilniaus „Sietuvos“ progimnazija (toliau – Progimnazija).

3. Taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir steigėjo teisės aktais, Vilniaus „Sietuvos” progimnazijos nuostatais.

4. Vilniaus „Sietuvos” progimnazijos tarybos nuostatus tvirtina Taryba nutarimu.

5. Tarybos nuostatai gali būti keičiami ar papildomi Tarybos nutarimu paprasta balsų dauguma. Inicijuoti Tarybos nuostatų pakeitimą gali Tarybos narys(-iai) ar Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojai.

II. SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. Taryba sudaroma iš Progimnazijoje nedirbančių mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą), mokytojų, 6 – 8 klasių mokinių ir vietos bendruomenės atstovų.

7. Tarybą sudaro 10 narių (3+3+3+1): 3 mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovai, 3 mokytojai, 3 mokiniai, 1 vietos bendruomenės atstovas. Trys tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) į Tarybą renkami 1-8 klasių tėvų komitetų atstovų susirinkime balsavimu. Tris mokytojus į Tarybą deleguoja mokytojų taryba. Tris mokinius į Tarybą renka mokinių taryba.

8. Nariai į Tarybą renkami atsilaisvinus vietai dėl Progimnazijos baigimo ar kitų priežasčių, bet ne rečiau, kaip kas 4-eri metai.

9. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmajame naujos kadencijos Tarybos posėdyje. Tarybos pirmininku negali būti progimnazijos direktorius, jis dalyvauja kviestinio nario teisėmis be sprendžiamąjo balso teisės.

10. Tarybos veiklos organizavimo formos yra posėdžiai:

10.1. posėdžiai organizuojami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdžiai gali vykti nuotoliniu būdu;

10.2. posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Tarybos narių, nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma;

10.3. Tarybos posėdyje norintys dalyvauti Progimnazijos bendruomenės nariai apie tai prieš savaitę turi raštu pranešti Tarybos pirmininkui, suderinti svarstytinus klausimus ir pranešimo turinį bei trukmę.

11. Tarybos nutarimus, kurie prieštarauja Progimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, Progimnazijos direktorius prašo svarstyti iš naujo. Tarybai atsisakius, ginčas gali būti sprendžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

12. Tarybos posėdžiai protokoluojami, su priimtais sprendimais Progimnazijos bendruomenė pagal poreikį supažindinama viešojoje erdvėje.

13. Tarybos posėdį šaukia Tarybos pirmininkas savo iniciatyva arba Tarybos nutarimu. Tarybos posėdį taip pat gali inicijuoti Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas.

14. Eiliniai Tarybos posėdžiai šaukiami 2 kartus per metus, prireikus gali būti sušauktas neeilinis Tarybos posėdis.

15. Į Tarybos posėdžius be balso teisės gali būti kviečiami dalyvauti kitų Progimnazijos savivaldos institucijų atstovai, direktorius, direktoriaus pavaduotojai, mokytojai, mokinių tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) ir kiti asmenys.

16. Tarybos nariai vieną kartą per metus už veiklą atsiskaito ją rinkusiems progimnazijos bendruomenės nariams. Parengiama metinė ataskaita, kuri skelbiama viešai.

17. Likus dviem mėnesiams iki Tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Tarybos rinkimai. Pasibaigus Tarybos kadencijai, Taryba baigia savo veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Tarybai.

III. SKYRIUS

TARYBOS FUNKCIJOS

18. Taryba:

18.1. aprobuoja Progimnazijos veiklos perspektyvas, pagrindines darbo kryptis, teikia siūlymus dėl progimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

18.2. svarsto ir pritaria Progimnazijos strateginiam planui, metiniam veiklos planui, Progimnazijos nuostatams, vidaus darbo tvarkos taisyklėms bei jų pakeitimams, ugdymo planui;

18.3. teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui dėl Progimnazijos nuostatų pakeitimo ar papildymo, Progimnazijos vidaus struktūros tobulinimo;

18.4. svarsto Progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus;

18.5. svarsto Progimnazijos lėšų panaudojimo klausimus, pritaria arba nepritaria jų paskirstymui;

18.6. teikia siūlymus dėl Progimnazijos darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Progimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

18.7. svarsto Mokytojų metodinės tarybos, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų)

savivaldos institucijų ar Progimnazijos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui;

18.8. išklauso metinės veiklos ataskaitas ir teikia Progimnazijos direktoriui siūlymus dėl Progimnazijos veiklos tobulinimo;

18.9. turi teisę gauti informaciją apie Progimnazijos veiklą, nepažeidžiant konfidencialumo principų;

18.10. aptaria vadovėlių užsakymo, mokinių žinių ir gebėjimų vertinimo sistemą, papildomos veiklos ir renginių organizavimo klausimus;

18.11. derina mokytojų atestacijos programą;

18.12. svarsto naujų Progimnazijos padalinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo klausimus;

18.13. nagrinėja ir vertina Progimnazijos psichologinio mikroklimato, demokratiškų santykių formavimąsi, inicijuoja Progimnazijos, šeimos ir visuomenės bendradarbiavimą, analizuoja bendradarbiavimo galimybes ir patirtį, inicijuoja naujas jo formas, teikia siūlymus Progimnazijos vadovybei;

18.14. teikia Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai siūlymus dėl Progimnazijos materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo.

19. Tarybos priimti nutarimai yra privalomi visai Progimnazijos bendruomenei.

IV. SKYRIUS VADOVAVIMAS TARYBAI

20. Tarybos pirmininkas:

20.1. renkamas visai Tarybos kadencijai iš Tarybos narių atviru balsavimu;

20.2. atsako už Tarybos veiklos organizavimą;

20.3. vadovauja Tarybos posėdžiams, atstovauja Tarybai bendraujant su kitomis institucijomis, pasirašo Tarybos veiklos dokumentus;

20.4. turi lemiamo balso teisę, Tarybos narių balsams pasiskirsčius po lygiai;

20.5. gali būti nušalintas nesibaigus kadencijai, jei už tai pasisako daugiau kaip pusė Tarybos narių.

21. Tarybos pirmininkas ar sekretorius ne vėliau kaip prieš tris dienas iki posėdžio patikslina ir praneša Tarybos nariams ir kviestiniams asmenims posėdžio laiką, vietą ir darbotvarkę.

22. Tarybos sekretorius tvarko Tarybos dokumentaciją.

23. Tarybos nariai atsakingi už priimtų nutarimų vykdymą.

V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Taryba paleidžiama:

24.1. reikalaujant 2/3 Tarybos narių;

24.2. likviduojant Progimnaziją.
