

≡ Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos 5-8 klasių nuotolinio mokymo(si) platformos

Naudojamės šiomis mokymo platformomis:

1.

TAMO 

2.

 zoom

3.

 Gmail


Google Classroom

↓
4.

eduka
KLASĖ



≡ TAMO – elektroninis dienynas

www.tamo.lt



TAMO 

Visada rasite informaciją apie:

- pamokos temą;
- klasės darbą;
- namų darbą;
- įvertinimus, pagyrimus, pastabas.

Visada galite parašyti laišką:

- mokytojui;
- administracijai;
- specialistams.



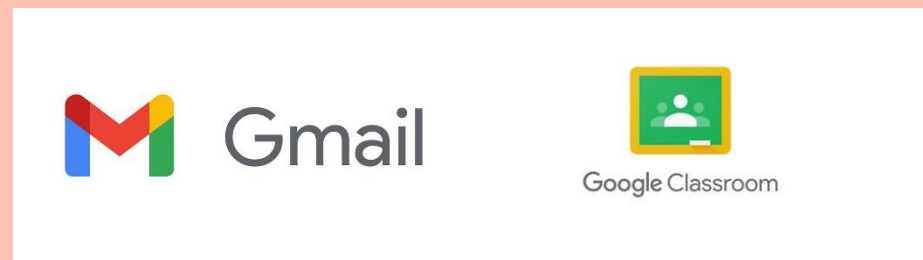
≡ Zoom – video susitikimų platforma



- **Mokytoja (-as)** per Zoom veda pamokas tiesiogiai, pagal suderintą tvarkaraštį.
- Prisijungimo nuorodą prie Zoom **mokiniai** gauna per Tamo dienyną, skiltyse „Pamokos tema“ ir „Klasės darbas“.
- **Mokytoja (-as)** Zoom platformoje veda tiesiogines pamokas, konsultuoja, demonstruoja papildomą medžiagą, komunikuoja su mokiniais.



≡ Gmail – Google Classroom



- **Mokytoja (-as)** apie vedamą pamoką per Google Classroom parašo per Tamo dienyną skiltyse „Pamokos tema“ ir „Klasės darbas“.
- **Mokytojas** Google Classroom pateikia savarankiško darbo užduotis skiltyje „**Kurso užduotis**“.
- Pamokos metu mokiniai prisijungę prie Google Classroom gali tiesiogiai susirašyti su mokytoju ir konsultuotis.
- **Mokiniai** gavę užduotį per „**Kurso darbą**“ savo atliktą darbą privalo įkelti į **Classroom**, ten kur paskelbta užduotis.



≡ EDUKA klasė – skaitmeninių vadovėlių ir užduočių platforma



eduka
KLASĖ

1. Norint naudotis šia platforma mokykla nupirko licencijas 2020–2021 m.m. visiems progimnazijos mokytojams ir mokiniams.
2. Licencijų kodai mokiniams atiduoti rugsėjo mėn.
3. Pametęs licencijos kodą, kreiptis per Tamonį Mokyklos administratorių.
4. Prie Eduka klasės susikuriama paskyra mokiniams iki 14 m. su tėvų pagalba, nuo 14 m. savarankiškai.
5. Licencijos kodas įvedamas tik 1 kartą ir galioja iki 2021 07 30.



TĒVAMS



TAMO 



5-8 KL. MOKINIMAS

Tamo paskyras turi tėvai ir mokiniai nuo 5 kl.

Tamo paštas skirtas rašyti ir gauti laiškus nuo mokytojų, auklėtojos (-jo), administracijos, specialistų.

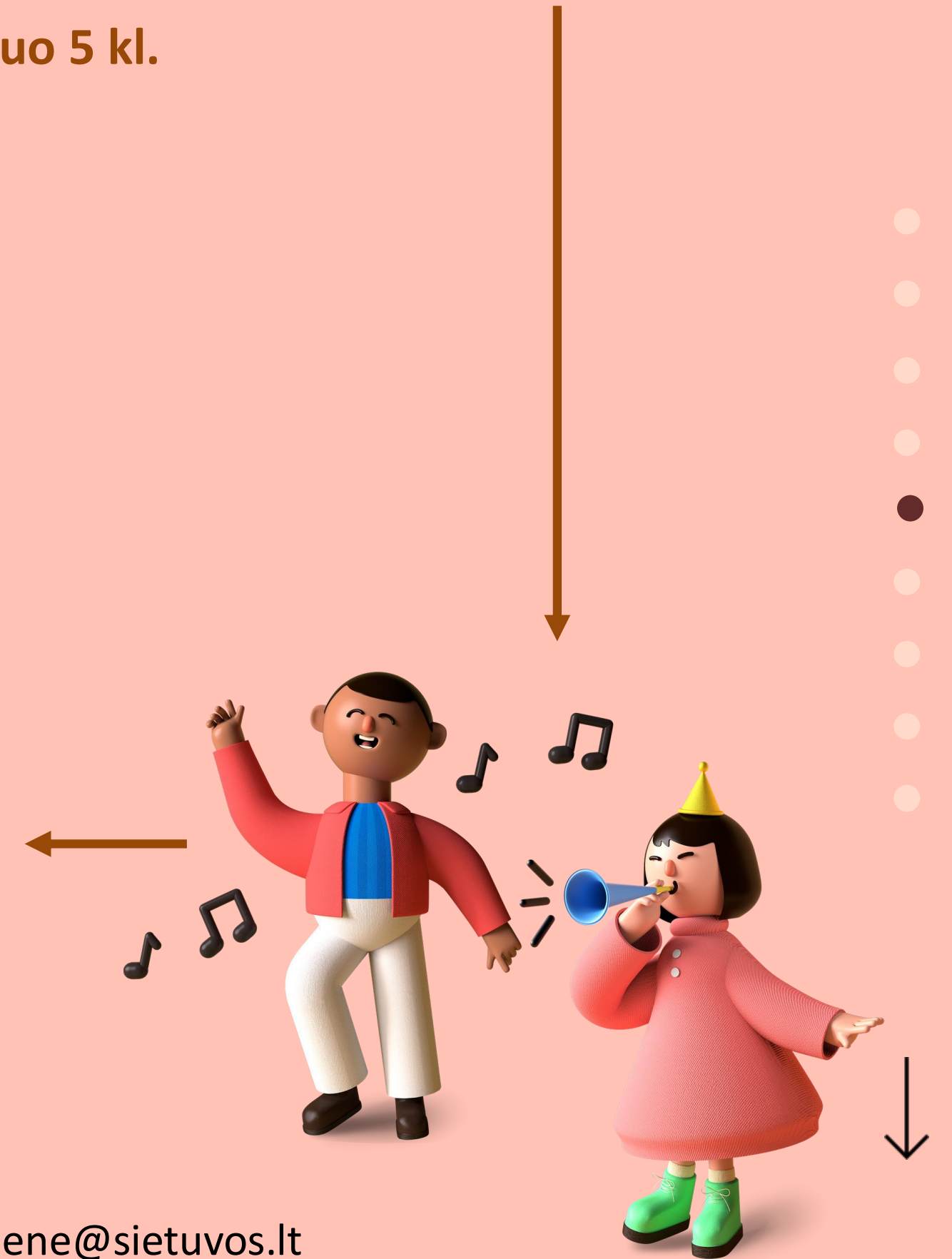
Sužinoti pamokų tvarkaraštį.

Sužinoti pamokos temą, klasės darbą ir namų darbą.

Matyti įvertinimus.

Matyti komentarus, pagyrimus, pastabas.

Matyti lankomumą.



Neturite paskyros, rašykite solveiga.radzeviciene@sietuvos.lt



Mokantis namie mokinys pirmiausiai atlieka šiuos veiksmus:

1. Atsidarome savo (mokinio) Tamo dienyno paskyrą.
2. Pasižiūrime tos dienos pamokų tvarkaraštį.
3. Spaudžiame „Pamokos“.



59:47

NAUJIENOS

NAUJIENOS

Apžvalga
Pagal dalykus

TAMO IŠMANIEMS

Paslaugų valdymas

MANO DIENYNAS

Tvardaraštis
Dienynas
Pamokos
Namų darbai
Atsiskaitomieji darbai
Socialinė-pilietinė veikla
Pagyrimai/ Pastabos
Trimestrai / Pusmečiai
Vidurkių skaičiavimas

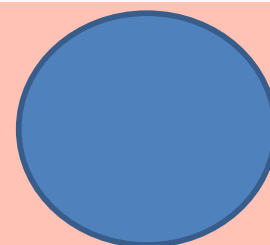
INDIVIDUALI PAŽANGA

TAMO piniginė

Elektroninis Mokinio pažymėjimas

Elektroninis dienynas

Biblioteka





Mokantis namie mokinys pirmiausiai atlieka šiuos veiksmus:

1. Pasitikriname dienos datą.
2. Pasirenkame kokia vyksta pamoka
pvz. Istorija.
3. Parašyta, kad vyks pamoka per
Google Classroom platformą
4. Jungiamės prie Google Classroom.



The screenshot shows the TAMO student portal interface. On the left is a navigation menu with items: NAUJIENOS, MOKOMIEJI LEIDINIAI, KALBA.LT PASLAUGOS, ANALITIKA, Apžvalga, Pagal dalykus, TAMO IŠMANIEMS, Paslaugų valdymas, MANO DIENYNAS, Tvarkaraštis, Dienynas, Pamokos, Namų darbai, Atsiskaitomieji darbai, Socialinė-pilietinė veikla, and Pagyrimai/ Pastabos. The main content area is titled 'MOKINIO PAMOKOS' and shows a calendar for 2020-11-20 (Lapkritis, 20 Pn). A lesson titled 'Istorija' is selected, with the teacher 'Edita Gervetauskaitė'. The lesson details include a topic about 'Senovės Roma' and a Zoom meeting link. Below this, another lesson 'Dailė' by 'Sonata Vasyliūtė Čepukėnienė' is shown, also with a Zoom meeting link. The 'Namų darbas' section lists tasks like drawing and writing.

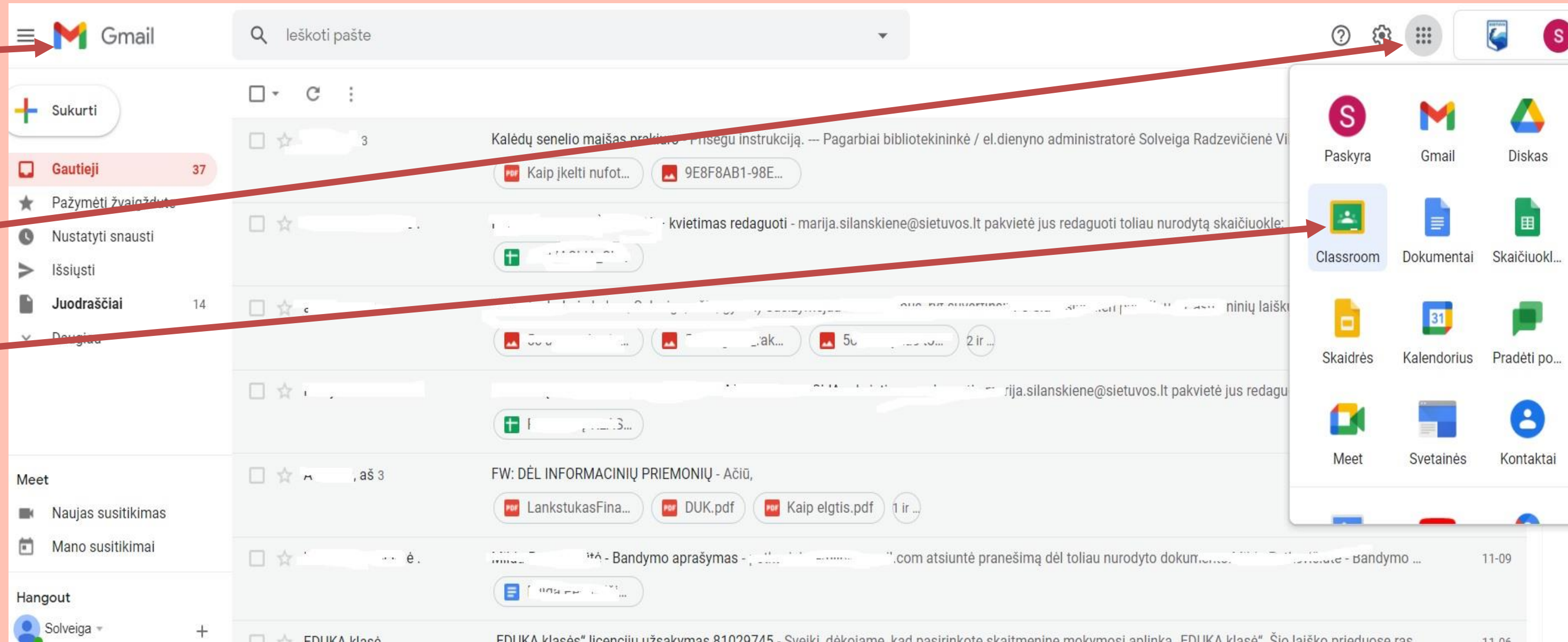


Mokinio el.paštas

1. Prisijungiate prie savo asmeninio el. pašto Gmail.

2. Pasirenkate Apps

3. Spaudžiate Classroom

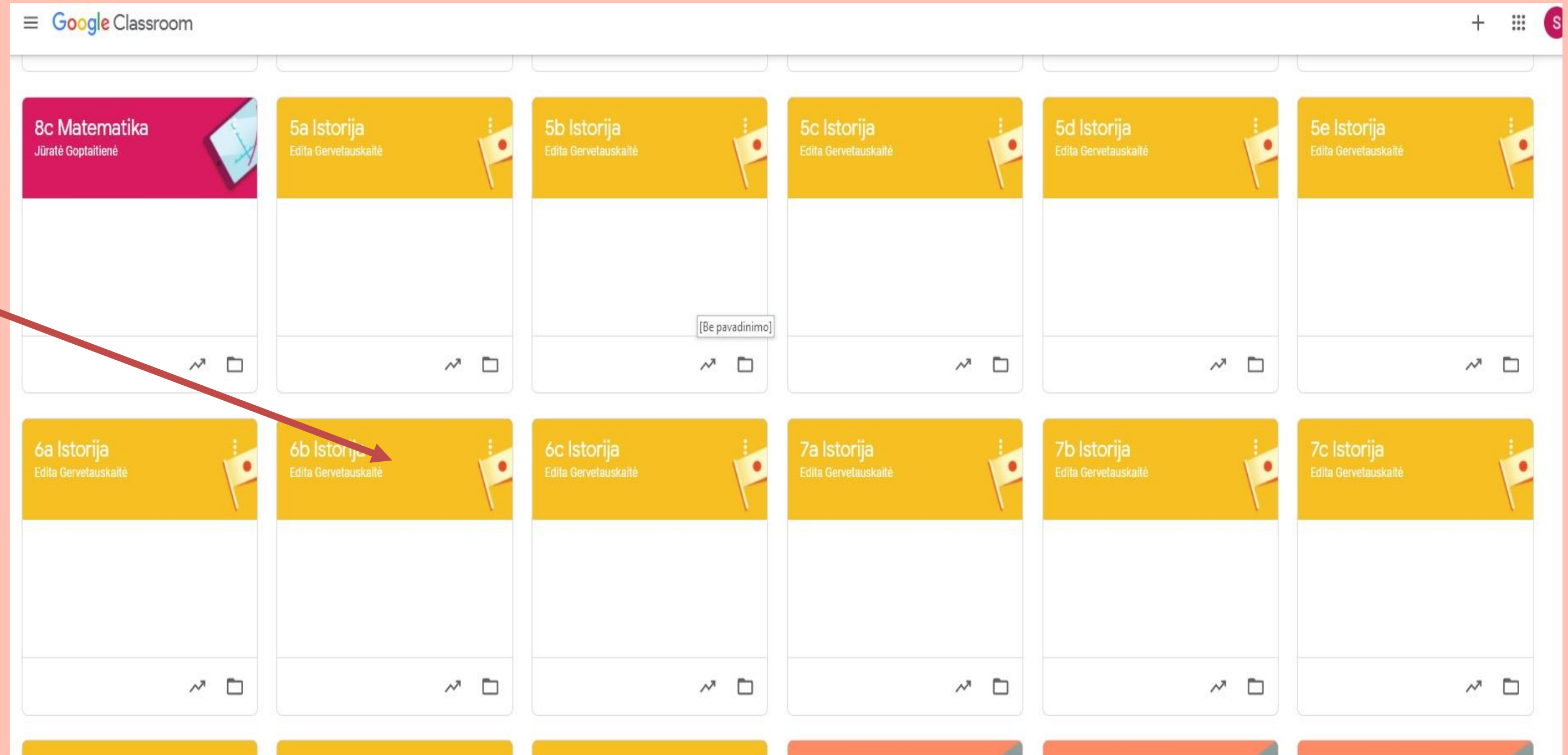




Google Classroom

Jeigu pamoka vyksta Google Classroom platformoje :

1. Pasirenkate dalyką.





Jei pamoka vyksta Google Classroom platformoje :

1. Skiltis „Srautas“ – galima su mokytojų susirašinėti, kaip per „Messengeri“.
2. Skiltis „Kurso darbas“ – rasite sukeltą papildomą medžiagą, užduotis ir iki kada atlikti darbą.

6b Istorija
Edita Gervetauskaitė
Kurso kodas jn3nlmx
„Meet“ nuoroda Generuoti „Meet“ nuorodą

Pasirinkti temą
Įkelti nuotrauką

Būsimi
Nėra jokių darbų, kurių terminas netrukus
Peržiūrėti viską

Bendrinkite turinį su kurso mokiniais...

Edita Gervetauskaitė
08:00
Užduotys įkeltos į tam.lt
Jei turite klausimų, kažkas neaišku, ar reikia papildomo aiškinimo, parašykite po šiuo postu :)
Ačiū!

7 kurso komentarai

Ačiū 18:50

Pridėkite kurso komentarą...

Edita Gervetauskaitė
11-19
Siunčiu nuorodą į zoom pamokos prisijungimą tiems, kam stringa tam.lt
Edita Gervetauskaitė is inviting you to a scheduled Zoom meeting.
Join Zoom Meeting
<https://zoom.us/j/4213935201?pwd=U0M4WGE3L3Nmek1Ka3E1VC90b012OT09>





Jei pamoka vyksta Google Classroom platformoje :

1. Skiltis „Kurso darbas“ – rasite sukeltą papildomą medžiagą, užduotis ir iki kada atlikti darbą.
2. Atliktą užduotį būtina įkelti į Classroom „Kurso darbą“.

Srautas Kurso darbas Žmonės |vertinimai

+ Sukurti Hangouts Meet „Google“ kalendorius Kurso Disko aplankas

Mokomojo kryžiažodžio „Okupacijų laikotar...	Terminas: 06-11 18:00
„Gyvenimas Sovietų Sąjungoje“. 2	Terminas: 06-10 18:00
Apibendrinamojo kartojimo pamoka „Ar... 6	Terminas: 06-05 18:00
Grąžinkite laisvę 9	Terminas: 06-04 18:00
Tremtis – tautos genocidas 1	Terminas: 06-02 18:00
Partizanų priešinimasis sovietų valdžiai 10	Terminas: 05-28 18:00
Kelias iš mirties laisvę 6	Terminas: 05-26 18:00
Apibendrinamojo kartojimo pamoka „S... 19	Terminas: 05-21 12:00
Okupantų kryžkelė. Nacių okupacija Li... 12	Terminas: 05-14 18:00
Juodojo kaspino diena	Redaguota 05-06

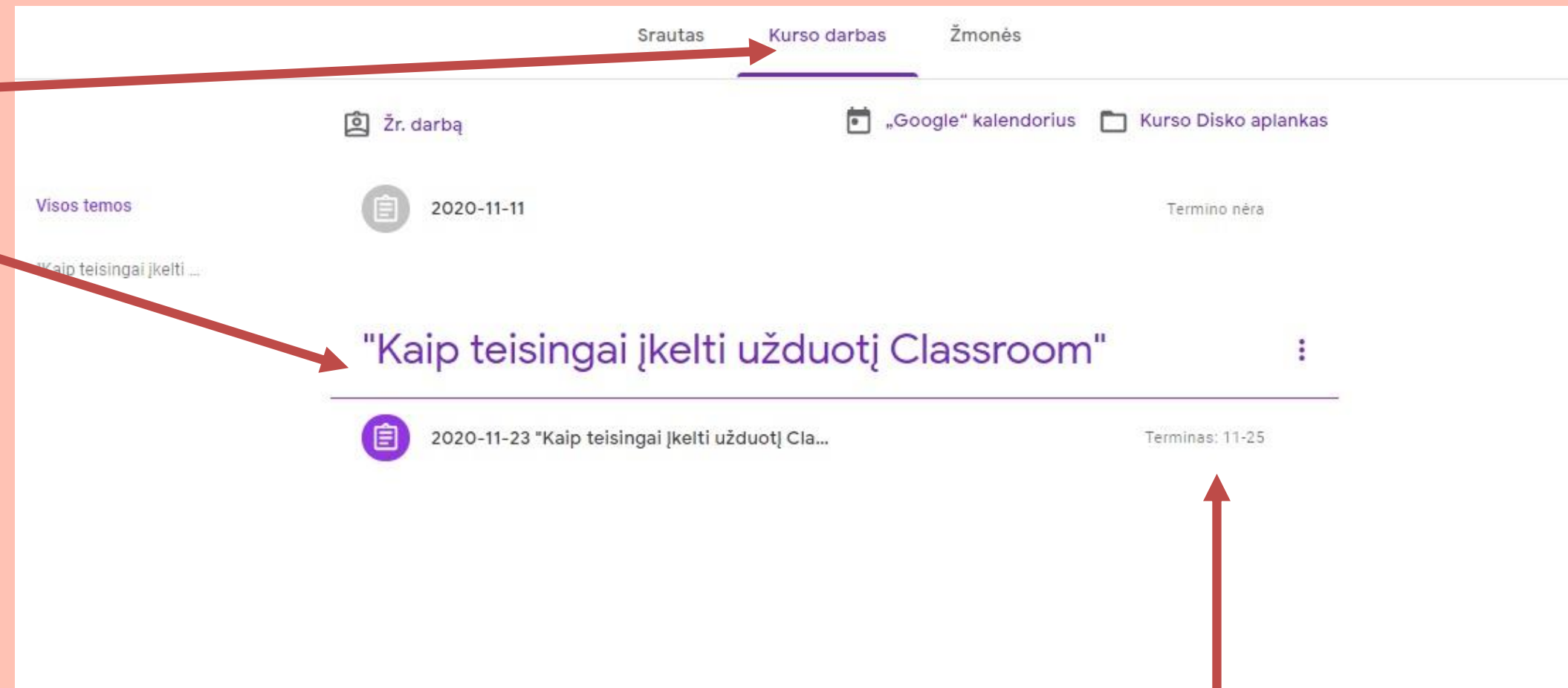




Google Classroom

Darbo įkėlimas į Classroom „Kurso darbas“

1. Pasirenkate „Kurso darbas“
2. Spaudžiate ant užduoties.



3. Terminas iki kada reikia atlikti ir pridėti skirtą užduotį.





Google Classroom

Darbo įkėlimas į Classroom „Kurso darba“

1. Spaudžiate „Žr. užduotį“

The screenshot shows the Google Classroom interface. At the top, there are tabs for "Srautas", "Kurso darbas" (selected), and "Žmonės". Below the tabs, there are icons for "Žr. darbą", "„Google“ kalendorius", and "Kurso Disko aplankas". The main content area shows a list of assignments under the heading "Visos temos". The first assignment is "Kaip teisingai įkelti ...". The second assignment is "Kaip teisingai įkelti užduotį Classroom" with a due date of "Termino nėra". The third assignment is "2020-11-23 'Kaip teisingai įkelti užduotį Cla...' with a due date of "Terminas: 11-25". This assignment is highlighted in purple and shows a status of "Priskirta". Below the assignment details, there are instructions: "1. Prašome savi darbą prikabinti Classroom, Kurso darbe." and "2. Tik įkeltas darbas bus įvertintas." At the bottom of the assignment card, there is a button labeled "Žr. užduotį". A red arrow points from the text "1. Spaudžiate „Žr. užduotį“" to this button.





Google Classroom

Darbo įkėlimas į Classroom „Kurso darbas“

1. Spaudžiate „Pridėti arba sukurti“

2020-11-23 "Kaip teisingai įkelti užduotį Classroom"

Solveiga Radzevičienė • 11:43

100 taškų Terminas: 11-25

1. Prašome savi darbą prikabinti Classroome, Kurso darbe.
2. Tik įkeltas darbas bus įvertintas.

Kurso komentarai

Pridėkite kurso komentarą...

Jūsų darbas Priskirta

+ Pridėti arba sukurti

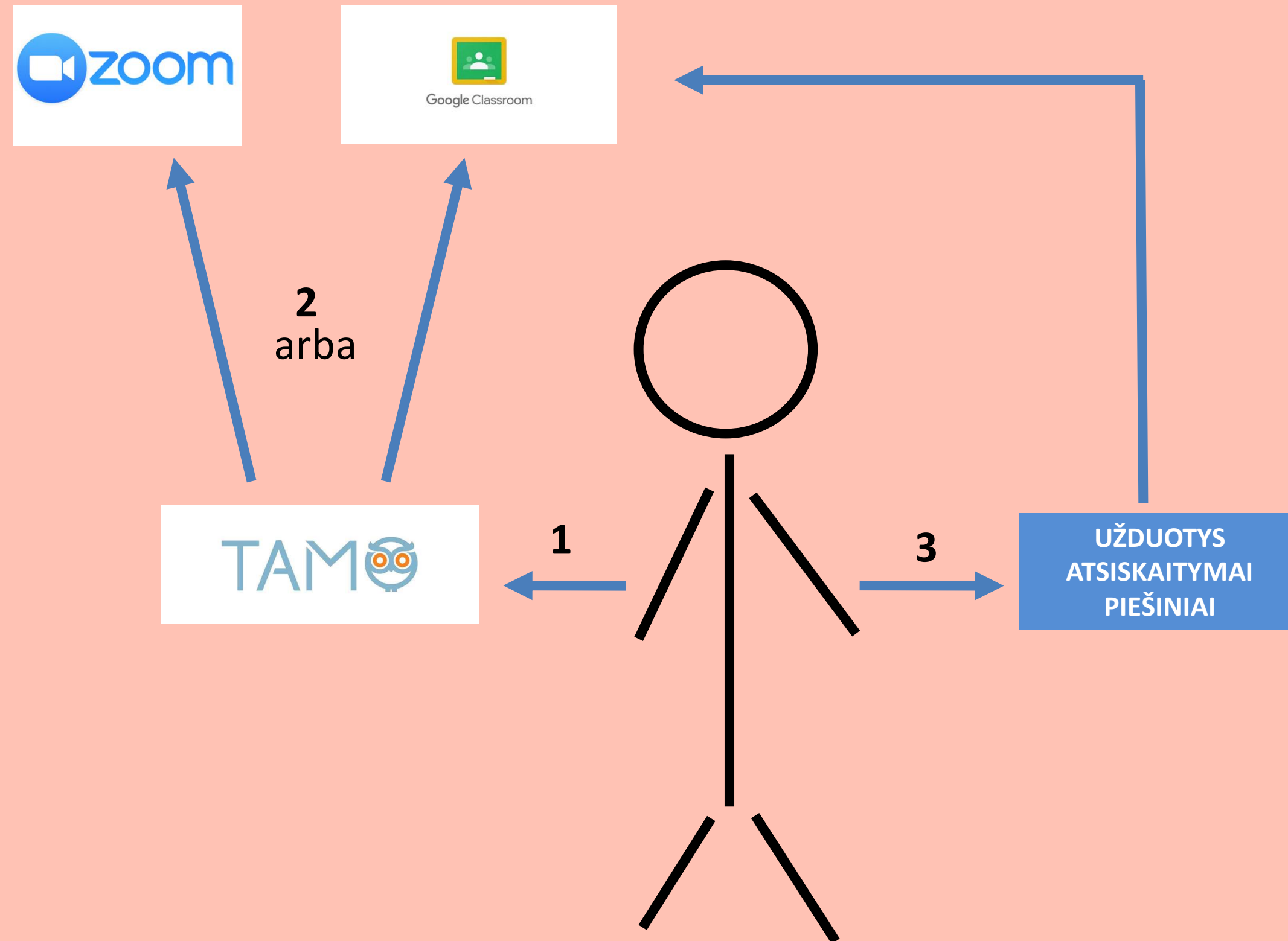
Pažymėti kaip atliktą

Privatūs komentarai

Pridėti privatų komentarą



1. Pasižiūrime Tamo, kur pamoka ir kas užduota.
2. Pasirenkame kur vyksta pamoka: Zoom ar Classroom.
3. Atliktas užduotis pateikiame Classroom „Kurso darbas“.



≡ SĚKMĚS

