

TVIRTINTA:
 Vilniaus „Sietuvos“ progimnazijos
 Direktorės Dainos Valackienės
 2019 m. rugpjūčio mėn. 14 d.
 įsakymu Nr. ____

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ
 2019–2021 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	VERTINIMO KRITERIJUS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas						ATSAKINGAS VYKDYTOJAS
				2019 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2020 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2021m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.										
1.	Nerečiau kaip kartą per metus peržiūrėti, prireikus atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	30	III ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
2.	Peržiūrėti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus ją atnaujinti.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	10	III ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	10	I ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	Reikalingų priemonių	10	I ketv.		III ketv.		IV ketv.		Direktorė Daina Valackienė

		nustatymas ir įsigyjimas.							
5.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų apsaugai.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	10	I ketv.		I ketv.		I ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
6.	Parengti įstaigos vadovo ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą, pagal poreikį pateikti ją Vilniaus miesto savivaldybės administracijai ir/arba Kultūros ministerijai.	Atsaskaitos pateikimas savivaldybei.	10	Sausio mėn.		Sausio mėn.		Sausio mėn.	Direktorė Daina Valackienė
7.	Paskirti asmenis, atsakingus už įstaigos civilinės saugos funkcijų vykdymą, darbuotojų perspėjimą gresiant ar įvykus ekstremaliajam įvykiui, informacijos priėmimą ir perdavimą, būtinų veiksmų įvykio metu vykdymo, pirmosios pagalbos teikimo nukentėjusiesiems, evakavimo organizavimą, informacijos apie gyventojų perspėjimo sirenos suveikimą. Kiekvienais metais peržiūrėti atsakingų asmenų sąrašą.	Sąrašo patvirtinimas.	20	Sausio mėn.		Sausio mėn.		Sausio mėn.	Direktorė Daina Valackienė
2. TIKSLAS Tobulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.									
8.	Parengti įstaigos (ūkio subjekto) darbuotojų civilinės	Dokumento patvirtinimas	20	III ketvirtis		II ketvirtis		II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas

	saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	įsakymu, duomenų pildymas.							ūkio reikalams Antanas Sakalis
9.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	Mokymų įforminimas įsakymu ir protokolu.	30	2019-11		2020-11		2021-11	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
10.	Apmokyti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Mokymo programoje numatoma tema ir laikas.	10	2019-11		2020-11		2021-11	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
11.	Užtikrinti įstaigos atsakingo už civilinę saugą darbuotojo dalyvavimą rengiamuose civilinės saugos seminaruose.	Esant poreikiui vykdyti įvadinį/ tęstinį mokymą.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktorė Daina Valackienė
12.	Surengti įstaigos civilinės saugos pratybas.	Įforminama dokumentacija ir parengiama ataskaita.	20	III ketvirtis		III ketvirtis		III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti.

3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės.

13.	Organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus ir kasmetinius instruktavimus.	Įforminama žurnale, įsakymu ir protokolu.	30	2019-11		2020-11		2021-11-27	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
14.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą.	Įrangos patikros aktas.	30	2019-05		2020-05		2021-05	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
15.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš	Planų keitimo fakto įforminimas,	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas

	įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu.	darbuotojų instruktavimas.							ūkio reikalams Antanas Sakalis
16.	Parengti / peržiūrėti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu ir darbuotojų instruktavimas.	20	II ketv.		II ketv.		II ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.2. Pastato sugriovimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.									
17.	Įstatymų numatyta tvarka vykdyti pastato priežiūros darbus.	Pastato apžiūros aktas.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
18.	Kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas.	Atliktų darbų ataskaita.	50	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.3. Pavojingos užkrečiamos ligos pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:									
19.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą.	Darbuotojų sąrašas.	25	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
20.	Instrukuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	25	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

21.	Pagal poreikį paskirti darbuotoją, atsakingą už informacijos apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniams, pandemio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.	Įsakymas ir darbuotojo instruktavimas.	25	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Direktorė Daina Valackienė
22.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	Papildomo instruktavimo organizavimas.	25	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.4. Branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo atominėje elektrinėje pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.							
23.	Vykdyti prevencines priemones darbuotojų švietimo srityje. Darbuotojų civilinės saugos mokymo, pagal tipinę civilinės saugos mokymo programą, metu informuoti apie galimą pavojų ir veiksmus to pavojaus metu.	Mokymo programoje numatoma tema ir laikas.	100	2019-11	2020-11	2021-11	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.5. Uragano pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:							
24.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Hidrometereologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorė Daina Valackienė

25.	Numatyti priemonės/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui uragano pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
26.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
27.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūtys, vėtros, speigo, snygio metu.	Pastato apžiūros aktas.	20	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

3.6. Teroristinio išpuolio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:

28.	Vykdyti priemonės, padėsiančias sumažinti teroro akto įvykdymo galimybę. Stebėti į pastatą patenkančius žmones, kurie kelia įtarimą, supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	50	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
29.	Stebėti ir analizuoti gaunamas pašto siuntas, kilus įtarimams - imtis apsaugos priemonių.	Darbuotojo, atsakingo už siuntų priėmimą, paskyrimas.	50	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

3.7. Pavojingo radinio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.

30.	Vykdyti nuolatinę darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą ir teritorijos vizualinę kontrolę.	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	25	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
31.	Patvirtinti darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą procedūrą visiškai draudžiant įnešti ginklus, sprogmenis ir kt. pavojų keliančius daiktus.	Tvarkos sudarymas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Daina Valackienė
32.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už įstaigos darbuotojų informavimą dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų darbuotojų, lankytojų evakuacijos iš pastato.	Darbuotojo paskyrimas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Daina Valackienė
33.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už policijos atstovo pasitikimą, pateikimą informacijos apie pastate esančias patalpas ir kitą svarbią informaciją.	Darbuotojo paskyrimas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Daina Valackienė
3.8. Cheminių medžiagų paskleidimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
34.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą maršrutų schemas.	Schemos patvirtinimas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
35.	Numatyti evakuotų žmonių laikinos evakuacijos, įvykus	Sutarties (susitarimo)	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas

	ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, vietas.	sudarymas, peržiūrėjimas.								ūkio reikalams Antanas Sakalis
36.	Numatyti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	Patvirtintas sąrašas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
37.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos žmonių laikinam apsaugojimui.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktorė Daina Valackienė
3.9. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
38.	Nustatyti galimus elektros įvado, bei kitų grandžių gedimus (atliekama elektros tinklo, instaliacijos apžiūra, varžų matavimai).	Pastato apžiūros aktas.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
39.	Numatyti ir prireikus įsigyti priemonių reikalingų veiklos vykdymui pavojaus metu (žibintuvėliai, atsarginiai elementai).	Sarašo sudarymas ir priemonių įsigyjimas.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
3.10. Pūgos, smarkaus snygio, speigo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
40.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Hidrometeorologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daina Valackienė
41.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	70	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

42.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
-----	--	------------------	----	-----------------	--	-----------------	--	-----------------	--	---

3.11. Lijundra, smarkus sudėtinis apšalas pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.

43.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Hidrometereologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daina Valackienė
44.	Numatyti priemonės/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	70	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis
45.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Antanas Sakalis

PASTABA: 1. Įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatyti prevencines priemones atsižvelgiant į atliktą įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir identifikuotus labai didelės, didelės ir vidutinės rizikos pavojus.

2. **3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti ir įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti** vertinimo reikšmė (max 100 balų) susideda iš analizuojamų pavojų (12) aritmetinio vidurkio.

3. Tikslo įvykdymo reikšmė :

	1. Tikslo įvykdymo reikšmė	2. Tikslo įvykdymo reikšmė	3. Tikslo įvykdymo reikšmė	Viso:
2019				
2020				
2021				

Plano pakeitimų, taisymų lentelė (pildoma tik tada, kai yra keičiamas arba taisomas Ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planas).

Eilės Nr.	Keitimo, pildymo data	Keičiamas, pildomas punktas	Keičiančio asmens Vardas, Pavardė	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				